Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN:	DD	MM	AA
ACTA No. 6	REUNIÓN OPERATIVA ESTRELLA DEL SUR	9	7	2021

LUGAR: GOOGLE MEET **HORA DE INICIO:** 4:00p.m **HORA FIN:** 5:00 p.m

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Diego Andres Castro Cuervo	Gestor IED	Jornada Escolar Complementaria
Magda Milena Abril Aguillón	Formadora	Jornada Escolar Complementaria
Olga Espitia Viveros	Formadora	Jornada Escolar Complementaria
Louise Michelle Estepa Molina	Formadora	Jornada Escolar Complementaria
Leonardo Erazo	Formador	Jornada Escolar Complementaria
Raúl Rodríguez	Formador	Jornada Escolar Complementaria

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo	4. plataforma SIM
2.Trabajo Pedagógico	5. Clases presenciales
3. Resumen de la semana	

TEMAS TRATADOS

Siendo las 4 de la tarde el gestor I.E.D da inicio a la reunión

El Gestor hace la revisión de trabajo pedagógico que se asignó durante la semana durante la semana del 06/07/2021 al 09/07/2021 en la cual no hubieron clases virtuales y se trabajó en el proceso de armonización y conceptualización con la IED.

El Gestor socializa el formato de armonización y hace ver la importancia de conocer este proceso.

Se habla del proceso de articulación , el cual se espera se pueda hacer desde el área de educación física y la importancia del Rol del formador en este proceso.

Cada uno de los formadores entrega aportes y evidencias realizadas durante las sesiones de clase en la semana no hubieron clases virtuales.

Se Establece que el Formador Raúl Rodríguez seguirá haciendo apoyos presenciales los días martes, miércoles y jueves

Se genera reporte semanal de asistencia en cuanto a clases presenciales, el Gestor recomienda a los formadores que si alguno presenta algún síntoma de gripa avisar con tiempo e ir a la eps.

Se comenta a los formadores que los temas del componente Social serán los mismos del mes de Junio , por tal motivo para este mes de Julio no habrá cualificación por parte de este componente.

El Gestor recomienda ir tramitando los pagos de seguridad social , ya que para la próxima semana deben ser entregados , junto con los informes .

Los formadores preguntan sobre como el tema de vacunación en el IDRD , a lo cual es gestor responde que se está gestionando y que en cualquier momento se espera citación para vacunación.

De este modo se habla de la posibilidad de que las clases presenciales ya no se hagan dentro de las instalaciones de la IED sino que se realizaran en el parque el tunal, se espera que esto se haga a mediados del mes de agosto.

Siendo las 5:00pm se da por terminada la reunión , con los respectivos agradecimientos y despedida.

TEMAS TRATADOS

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN					
¿Se logró el objetivo?	**SI**	**x**	**NO**		
Observaciones					

Siendo las 5:00pm se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**		
NOMBRE	Diego Andres Castro Cuervo	**NOMBRE**		
CARGO	**GESTOR IED**	**CARGO**		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Michelle Estepa